

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
FAKÜLTE KURULU KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 01

KARAR TARİHİ: 14.03.2022

KARAR 2022 /02

Fakültemiz Bölümlerinde bünyesinde okutulmakta olan Tasarım ve Uygulama Derslerine ait Uygulama Esaslarının aşağıdaki şekliyle uygulanmasının kabulüne;

Katılanların Oybirliği ile;

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
TASARIM VE UYGULAMA DERSLERİ UYGULAMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1)

Bu esaslar Mühendislik Fakültesi'nde mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin eğitim kapsamında edinmiş oldukları temel bilgi, beceri ve deneyimlerinin, mühendislik problemlerinin tanımlanması, çözümlerin tasarlanması, projelendirilmesi ve modellenmesi amacıyla 7. veya 8. yarıyılına kayıt yapan öğrencilerin alacağı Tasarım ve Mühendislik Uygulamaları derslerinin uygulama esaslarının belirlenmesini amaçlar.

Kapsam

MADDE 2 - (1)

Bu esaslar Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'ndeki Bölümlerin 7. veya 8. yarıyılına kayıt yapan öğrencilerin alacağı Tasarım ve Uygulama derslerinin ya da ilgili bölümlerde Tasarım ve Uygulama derslerinin içeriğine ve işlenişine uygun olarak başka bir adla yürütülen muadili derslerin yürütülmesi, düzenlenmesi, dersin projelendirilmesi, ders geçme notunun belirlenmesi ve derslerde yapılan faaliyetlerin ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin kuralları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1)

Bu esaslar, Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Tasarım ve Uygulama Derslerine ait Uygulama Esasları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44. Maddesinin (b) fıkrasına, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 13. maddesinin 3. ve 14. maddesinin 2. fıkrasına dayandırılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu esaslarda geçen;

- a) **Fakülte:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'ni,
- b) **Bölüm:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'ndeki Bölümleri,
- c) **Tasarım ve Uygulama Dersleri:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'ndeki bölümlerinde 7. veya 8. Yarıyılıda okutulan Mühendisliğinde Tasarım ve Mühendisliği Uygulamaları derslerini,
- d) **Danışman:** Tasarım ve Uygulama derslerini yürüten öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve/veya doktoralı araştırma görevlisini,
- e) **Öğrenci:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'nde öğrenim gören öğrencileri,
- f) **Sözleşme:** Tasarım ve Uygulama Dersleri Uygulama Sözleşmesi'ni,
- g) **Mezun olma durumu:** İlgili öğrencinin dilekçe verdiği dönemde kayıt olduğu tüm dersleri geçmesi bununla birlikte zorunlu stajlarını tamamlamış olmak kaydıyla diğer dönemde müfredatında sorumlu olduğu derslerinden deyam şartını sağlamış ve tasarım veya uygulama dersi dışında kalan bir (1) dersi olan öğrencileri, ifade eder.

ASLI GİCİDİR

1
Tacittin KIZILTEPE
Fakülte Sekreter V.

İKİNCİ BÖLÜM

Ön Koşul ve Koşullar, Danışman Atanması ve Uygulama Konularının Belirlenmesi, Disiplinler Arası Ortak Çalışma, Danışman ve/veya Konu Değişikliği, Ders Raporları Teslim, Sunum ve Değerlendirilmesi

Ön Koşul

MADDE 5 – (1)

- a) Fakültede eğitim-öğretim faaliyetlerini yürüten tüm bölümlerimizde öğrencilerin ilk dört (4) yarıyıldaki müfredatında bulunan tüm dersleri almış ve başarılı olması şartı aranır.
- b) Bölüm kurulları bölümün özellik ve ihtiyaçlarına göre dersin alınabilmesi için ayrıca ön koşul önerebilir. Ön koşullar Fakülte Kurulu kararı ile uygulamaya geçer.

Tasarım / Uygulama Dersinin Alınabilmesi Koşulları

MADDE 6 – (1)

- a) Fakülte bölümlerinde 2014 ve sonraki yıllarda kayıt yaptıran öğrenciler (Mezun olma durumunda olan öğrenciler hariç), Tasarım ve/veya Uygulama derslerini ilgili dersin müfredatta bulunduğu dönemde almaları gereklidir. Yaz okulunda, başka Üniversitelerden Tasarım ve/veya Uygulama dersi alınmaz. Ancak ilgili derslerin Üniversitemizde yürütülen yaz okulunda açılması halinde ise, öğrenciler sadece Tasarım veya Uygulama derslerinden birine kayıt yaptırabilirler.

Bununla birlikte;

- i. Öğrenciler **mezun olma durumunda** olsa bile aynı dönem içerisinde hem Tasarım, hem de Uygulama derslerini birlikte alamaz.
 - ii. Mezun olma durumunda olan öğrenciler, Tasarım veya Uygulama derslerinden herhangi birini daha önce alıp başarılı olmuşsa diğer tez dersini Bölüm başkanlığına dilekçe vererek ilgili dönemde almak için (Örneğin; Uygulama dersini Güz döneminde, Tasarım dersini Bahar döneminde almak gibi) başvuru yapabilir. Başvuru Bölüm Kurulu'nun önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
- b) 2013 ve önceki yıllarda kayıt yaptıran öğrencilerin **Mezun olma durumuna** göre, Tasarım ve /veya Uygulama derslerini müfredatta bulunduğu dönem yerine diğer dönemde alabilmeleri için ilgili Bölüm başkanlıklarına başvurabilir.
- c) 2013 ve önceki yıllarda kayıt yaptıran öğrenciler **Mezun olma durumunda** ise Tasarım ve Uygulama derslerini birlikte alabilir.
- d) Öğrenciler, akademik başarı (İlk 4 yarıyıldaki derslerin tamamını almak ve başarılı olmak vb.) durumuna göre Tasarım dersini ilk tez dersi olarak alamamış olabilir. Bu durumda Tasarım dersini takip eden yarıyıldaki almak kaydıyla aynı akademik takvim yılı içerisinde Tasarım dersini almadan Uygulama dersi alınabilir

Danışman Atanması ve Uygulama Konularının Belirlenmesi

MADDE 7 – (1)

- a) Dersi alacak toplam öğrenci sayısının dersi yürütmek için görevlendirilecek öğretim elemanı sayısına bölünerek bir öğretim elemanının alacağı ortalama öğrenci sayısı Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenir ve en geç güz/bahar yarıyılı başında ilan edilir. Eğer bölme işlemi sonucu çıkan rakam 1'den küçükse; öğrencilerin danışman tercihleri ve öğrencinin akademik başarı durumu dikkate alınarak danışman belirlenir.

- b) Listelerin ilan edilmesinden sonra ilgili yarıyıl sonuna kadar öğrenci ve öğretim elemanları karşılıklı görüşerek her öğrencinin çalışacağı konu ve öğretim elemanı belirlenerek EK-1'deki Sözleşme imzalanır.

- c) Sözleşme 7. ve/veya 8. yarıyılın 3. haftası sonuna kadar taraflarca imzalanıp Bölüm Başkanlığına teslim edilmiş olmalıdır. İlgili yarıyılın 3. haftası sonunda Sözleşme imzalamamış öğrenciler derse devamsız sayılırlar.

- d) İsteyen öğrenciler tez konusunu erken belirlemek ve/veya proje desteği sağlayan kurumlara (TÜBİTAK v.b.) başvuru yapmak için mezun olacağı akademik yıldan 1 yıl önce güz veya bahar yarıyılı başlanmasını takiben 3 hafta içinde Bölüm Başkanlığına başvuru yaparak Sözleşmeyi imzalayabilir. Ancak çalışmanın resmi süreci, Madde 5'te belirtilen ön koşulları yerine getirildiği yarıyıl ile başlar. Bu hükmün öngördüğü şartlar oluşmadıkça, proje çalışmasının konusunu almış olmak, dersi alma ve dersin sınavına girme hakkı vermez.

- e) Danışman seçmemiş veya seçmemiş öğrencilere Bölüm Başkanlığı tarafından ilgili yarıyılın 4. haftası içinde Danışman atanır.

f) Zorunlu hallerde öğrenci ve/veya danışmanın talebi doğrultusunda, Bölüm Kurul Kararıyla danışman değişikliği yapılabilir.

Disiplinler Arası Ortak Çalışma

MADDE 8 – (1)

a) Fakülte'deki farklı bölümlerin çalışma konularına giren disiplinler arası ortak çalışmalar desteklenip teşvik edilecektir. Bu tür çalışmalarda farklı bölümlerden öğrenciler birlikte çalışabileceği gibi, aynı çalışmada farklı bölümlerden birden fazla danışman görevlendirilebilecektir. Bu tür çalışmalarda her öğrenci kendi bölümünün kurallarına tabi olacaktır.

Danışman ve/veya Konu Değişikliği

MADDE 9 – (1)

a) Danışman ve/veya konu değişikliği için öğrenci ve öğretim elemanları gerekçesi ile birlikte ilgili dönemim 3. haftası sonuna kadar Bölüm Başkanlığına başvuruda bulunabilir. Gerekçenin uygun görülmesi halinde Bölüm Başkanlığı tarafından yeni bir danışman belirlenir.

b) Herhangi bir danışman değişikliğinde, yeni atanan danışmanın ilgili Tasarım / Uygulama dersine mevcut bir görevlendirmesi yoksa ilgili bölüm başkanlığı tarafından yapılan ders görevlendirmesi Dekanlığa ivedilikle iletilir.

Ders Raporları Teslim, Sunum ve Değerlendirilmesi

MADDE 10 – (1)

a) Ara sınav (Vize) dönemine kadar elde edilen sonuçlar ara rapor şeklinde danışmana teslim edilir ve danışman vize sınavının değerlendirmesinde ara raporu göz önünde bulundurur.

b) Tasarım ve Uygulama derslerinin sonuç raporunun formatı (Ciltli tez, poster, makale formatı v.b.) ilgili bölüm kurullarınca belirlenir ve sonuç raporu ilgili yarıyıl sonu sınavları döneminde ilan edilen sınav gününde ilgili danışmanlara teslim edilir.

c) Bölüm kurullarının alacağı karara göre;

- i. Tasarım ve/veya Uygulama derslerinin sonuç raporları sözlü sunum olarak ilgili öğrenciler tarafından, danışman öğretim elemanının da bulunacağı en az 3 kişiden oluşan jüriler önünde sunulabilir. Değerlendirmelerin usul ve esasları Bölüm kurulları tarafından karara bağlanır.
- ii. Bölümler sonuç raporunun poster olarak sunulmasına karar verebilir. Poster sunumlarında öğrenciler belirtilen saat ve yerde Bölüm başkanlıkları tarafından oluşturulan jürinin soru ve değerlendirmeleri için hazır bulunur. Değerlendirmelerin usul ve esasları Bölüm kurulları tarafından karara bağlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hususlar

Diğer Hususlar

MADDE 11 – (1)

a) Uygulama konuları ve süreci Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Lisans Eğitimi Yeterlilikleri dikkate alınarak belirlenir.

b) Konuların belirlenmesi, aynı konunun birden fazla öğrenciye verilmesi, grup çalışması ve grup içindeki öğrencilerin çalışmalarının nasıl değerlendirileceği ilgili Bölüm Kurul Kararı ile belirlenir.

c) Yönergede belirtilmeyen herhangi bir konu ile karşılaşılması durumunda, ilgili durum Bölüm Kurul Kararı'nın önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulunda karara bağlanır.

d) Tasarım ve Uygulama dersleri uygulama esasları, 25.07.2022 tarihi itibari ile yürürlüğe girer.



..... MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
..... TASARIMI / UYGULAMALARI DERSİ
UYGULAMA SÖZLEŞMESİ

Öğrencinin Adı Soyadı:

Öğrenci No:

Tasarım/Uygulama Dersinin Konusu:

Uygulama Türü: Bireysel Çalışma Grup Çalışması Disiplinler arası

Danışman Öğretim Üyesi:

2. Danışman Öğretim Üyesi (Varsa):

DANIŞMANIN SORUMLULUKLARI

1. Danışman öğrenci ile birlikte çalışma konusunu, amacını, kapsamını ve kullanılacak yöntemleri belirler ve bir çalışma takvimi geliştirir.
2. Danışman, öğrencinin çalışma takvimi ve planına göre ilerlemesini takip eder ve değerlendirir.

ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

1. Öğrenci çalışma takvimine ve ödevin kapsamına ve planına uyar.
2. Öğrenci, danışmanının yapacağı tüm toplantılara hazırlıklı olarak katılır ve çalışmada yaptığı gelişmeleri aktarır.
3. Öğrenci arazi ve laboratuvar çalışmalarında İş Sağlığı ve Güvenliği kurallarına uyar ve talimatlara uygun şekilde çalışmaları gerçekleştirir.

Öğrencinin İmzası:

Danışmanın İmzası:

2. Danışmanın İmzası (Varsa):

Tarih:/...../.....

Bölüm Başkanı:

İmza:

KARAR VERİLDİ

ASLI GİBİDİR

Tacittin KIZILTEPE
FAKÜLTE SEKRETERİ V.